

Постановление Правительства Свердловской области от 16 июля 2025 г. № 394-ПП "Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, в виде гранта "Агромотиватор" в форме субсидии" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 октября 2025 г., 16 апреля 2026 г.

*Информация об изменениях: Пreamбула изменена с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

В соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенными в [приложении № 22.4](#) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, в виде гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (прилагается).

*Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП
[См. предыдущую редакцию](#)*

2. Определить Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области исполнительным органом государственной власти Свердловской области, уполномоченным на создание [КОМИССИИ](#) по отбору проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и физических лиц на право получения грантов в форме субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса.

*Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП
[См. предыдущую редакцию](#)*

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора Свердловской области - Министра промышленности и науки Свердловской области А.В. Шмыкова.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его [официального опубликования](#).

5. Настоящее постановление [опубликовать](#) на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Свердловской области

Д.В. Паслер

**Утвержден
постановлением** Правительства
Свердловской области
от 16.07.2025 № 394-ПП
"Об утверждении Порядка предоставления
государственной поддержки ветеранам и

**участникам специальной военной операции,
связанной с началом осуществления
ими предпринимательской деятельности
в агропромышленном комплексе, в виде
гранта "Агромотиватор" в форме субсидии"**

**Порядок
предоставления государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной
операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в
агропромышленном комплексе, в виде гранта "Агромотиватор" в форме субсидии**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 октября 2025 г., 16 апреля 2026 г.

*Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП
[См. предыдущую редакцию](#)*

1. Настоящий порядок определяет категории получателей гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (далее - грант "Агромотиватор"), условия, цели и порядок предоставления гранта "Агромотиватор", порядок проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор", а также порядок возврата средств гранта "Агромотиватор" в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении гранта "Агромотиватор".

*Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП
[См. предыдущую редакцию](#)*

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенными в [приложении № 22.4](#) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717), [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](#) Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ "О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области", [государственной программой](#) Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области", утвержденной [постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области" (далее - постановление Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП).

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП

[См. предыдущую редакцию](#)

3. В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) **грант "Агромотиватор"** - субсидия, предоставляемая из областного бюджета грантополучателю - участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя;

2) **грантополучатель** - заявитель, отобранный комиссией по отбору проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и физических лиц на право получения грантов в форме субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (далее - комиссия) для предоставления гранта "Агромотиватор";

3) **заявитель** - крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

К понятию "заявитель" также относятся:

индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия комиссией решения о предоставлении ему гранта "Агромотиватор", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, указанным в [абзацах первом](#) или [третьем](#) настоящего подпункта, в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

4) **комиссия** - комиссия, создаваемая Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее - Министерство), не менее 50% членов которой составляют лица, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей и проектов грантополучателей для предоставления им гранта "Агромотиватор", в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

5) **отбор** - отбор проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор", проводимый в соответствии с Порядком проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии, приведенным в приложении к настоящему порядку (далее - Порядок отбора);

6) **плановые показатели деятельности** - включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта "Агромотиватор";

7) **проект грантополучателя (далее - проект)** - документ (бизнес-план), представляемый в Министерство в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта "Агромотиватор", а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта "Агромотиватор", заключаемое между грантополучателем и Министерством (далее - Соглашение);

8) **сельские агломерации Свердловской области** - примыкающие друг к другу сельские территории, и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа, и (или) малые города Свердловской области. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации Свердловской области, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные образования). Перечень сельских агломераций Свердловской области определяется Министерством;

9) **сельские территории Свердловской области** - сельские поселения Свердловской области или сельские поселения и межселенные территории Свердловской области, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты Свердловской области, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, за исключением городского округа муниципального образования "город Екатеринбург". Перечень сельских территорий Свердловской области определяется Министерством;

10) **участник специальной военной операции** - гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 года, уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области, а также гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, установленным **абзацами первым и третьим подпункта 3** настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;

11) **целевые показатели** - плановые показатели деятельности, предусмотренные в Соглашении.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятий (достижения результатов), направленных на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса в рамках федерального проекта "Развитие малого агробизнеса".

5. Грант "Агромотиватор" предоставляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, а также **государственной программой** Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области", утвержденной **постановлением** Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год и плановый период на цели, указанные в **пункте 4** настоящего порядка.

Грант "Агромотиватор" предоставляется с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства Свердловской области из федерального бюджета, установленного Правительством Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период.

Грант "Агромотиватор" предоставляется на финансовое обеспечение затрат грантополучателя без учета налога на добавленную стоимость. Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Часть утратила силу с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

6. Министерство является исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта "Агромотиватор" на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о гранте "Агромотиватор" размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта "Агромотиватор" до Министерства.

Сведения о гранте "Агромотиватор" включаются в реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети "Интернет".

7. Право на получение гранта "Агромотиватор" имеют грантополучатели, включенные в перечень грантополучателей, определенный правовым актом Министерства на основании решения комиссии в соответствии с [Порядком](#) отбора (далее - перечень грантополучателей).

Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП

[См. предыдущую редакцию](#)

8. Грант "Агромотиватор" предоставляется на основании Соглашения, которое заключается в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В Соглашении предусматривается согласие грантополучателя на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор", а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор" в соответствии со [статьями 268¹](#) и [269²](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложением к Соглашению является [план расходов](#) грантополучателя, представленный на отбор заявителем и согласованный комиссией, подготовленный по форме, установленной правовым актом Министерства (далее - план расходов), который размещается на [официальном сайте](#) Министерства в сети "Интернет".

Дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с [частью первой](#) настоящего пункта, заключается в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В случае отсутствия технической возможности заключения Соглашения и (или) дополнительного соглашения к Соглашению в системе "Электронный бюджет" такие соглашения заключаются путем формирования в виде бумажных документов и подписываются сторонами таких соглашений или лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон таких соглашений.

Изменение или расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Министерства или грантополучателя путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с [частью четвертой](#) настоящего пункта.

Изменение Соглашения осуществляется в следующих случаях:

- 1) внесение изменений в наименование и (или) реквизиты Министерства или грантополучателя;
- 2) внесение изменений в наименование гранта "Агромотиватор" и (или) бюджетную классификацию расходов;
- 3) изменение размера гранта "Агромотиватор", определенного Соглашением;
- 4) изменение [плана расходов](#);
- 5) изменение наименования результата предоставления гранта "Агромотиватор", и (или) наименования, и (или) значений целевых показателей.

В случае реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с [частью четвертой](#) настоящего пункта в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае прекращения деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с [частью четвертой](#) настоящего пункта в части перемены лица в обязательстве с указанием стороной в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии сторон Соглашения.

Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Министерства в следующих случаях:

1) реорганизация грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также ликвидация грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращение деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации). Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант "Агромотиватор", и возврате неиспользованного остатка гранта "Агромотиватор" в областной бюджет;

2) нарушение грантополучателем условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор", установленных настоящим порядком;

3) недостижение грантополучателем в полном объеме значения результата предоставления гранта "Агромотиватор", установленных в Соглашении;

4) отсутствие лицевого счета для учета операций со средствами грантополучателя, не являющегося участником бюджетного процесса (далее - лицевой счет грантополучателя), открытого грантополучателю в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области.

В Соглашение включаются:

1) положение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения (при недостижении согласия между Министерством и грантополучателем по новым условиям Соглашения) в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [части первой пункта 6](#) настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта "Агромотиватор" в размере, установленном Соглашением;

2) положение об ограничении и (или) запрете приобретения грантополучателем на грант "Агромотиватор" товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации;

3) положение о казначейском сопровождении средств, предоставляемых на поддержку участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей.

Информация об изменениях: Пункт 9 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

9. Грант "Агромотиватор" предоставляется на финансовое обеспечение затрат в размере: не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90% затрат - на реализацию проекта, направленного на разведение крупного рогатого скота и (или) мелкого рогатого скота; в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90% затрат - на реализацию проекта, направленного на иные виды деятельности.

Грант "Агромотиватор" предоставляется однократно.

Размер гранта "Агромотиватор" определяется решением комиссии с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта. При этом размер гранта

"Агромотиватор" не может быть менее 3 млн. рублей.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агромотиватор", определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Финансовое обеспечение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками за счет гранта "Агромотиватор" не осуществляется.

*Информация об изменениях: Пункт 10 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

10. Грант "Агромотиватор" предоставляется с учетом следующих условий:

1) трудоустройство не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта "Агромотиватор" составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта "Агромотиватор" составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

2) обеспечение грантополучателем ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не менее 7% в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта "Агромотиватор";

3) обязательство сохранять созданные новые рабочие места и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом и Соглашением;

4) регистрация грантополучателя на сельской территории Свердловской области или территории сельской агломерации Свердловской области должна быть не менее 12 месяцев. Срок регистрации грантополучателя на сельской территории Свердловской области или территории сельской агломерации Свердловской области может быть менее 12 месяцев, в случае если на отбор проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" был направлен проект заявителем, срок регистрации которого составлял менее 12 месяцев, или заявителем, отвечающим условиям, указанным в [абзаце четвертом подпункта 3 пункта 3](#) настоящего порядка;

5) обязательство грантополучателя в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта "Агромотиватор" осуществлять деятельность на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области, а также представлять отчетность о реализации проекта в соответствии с [пунктом 20](#), [частью первой пункта 27](#) и [частью пятой пункта 31](#) настоящего порядка;

6) имущество, приобретенное за счет гранта "Агромотиватор", должно использоваться грантополучателем на территории Свердловской области исключительно на реализацию проекта;

7) наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с [Правилами](#) ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения", сведений, которые предоставляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков о земельном участке (земельных участках), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

8) документальное подтверждение права собственности и (или) иного вещного права грантополучателя на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта "Агромотиватор";

9) срок использования гранта "Агромотиватор" составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

В случае обстрелов территории Свердловской области со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов срок использования гранта "Агромотиватор" составляет не более 30 месяцев со дня его получения;

10) расходование гранта "Агромотиватор" грантополучателем осуществляется в соответствии с планом расходов;

11) финансовое обеспечение затрат грантополучателя, указанных в [пункте 9](#) настоящего порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

12) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта "Агромотиватор", допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и Соглашением;

13) приобретение грантополучателем иностранной валюты за счет гранта "Агромотиватор", за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результата предоставления гранта "Агромотиватор", определенных правовым актом Министерства, не допускается;

14) приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта "Агромотиватор" не допускается;

15) имущество, приобретенное за счет гранта "Агромотиватор", в отношении которого необходимо осуществление государственной регистрации прав, должно быть зарегистрировано на грантополучателя.

*Информация об изменениях: Пункт 11 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

11. Требования, которым должен соответствовать грантополучатель:

1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, грантополучатель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся грантополучателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность грантополучателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а грантополучатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства;

2) по состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, на едином налоговом счете грантополучателя должна отсутствовать или не превышать размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, у грантополучателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

4) на дату подачи заявления о предоставлении гранта "Агромотиватор" по форме, установленной правовым актом Министерства (далее - заявление), грантополучатель не является получателем иных грантов в рамках [Государственной программы](#) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

5) по состоянию на первое января текущего финансового года, или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на любую дату месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении гранта "Агромотиватор", у грантополучателя должна отсутствовать просроченная задолженность перед федеральным государственным бюджетным учреждением "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Уральскому федеральному округу" (далее - ФГБУ "Управление мелиорации земель по УрФО") за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление ФГБУ "Управление мелиорации земель по УрФО" о взыскании с грантополучателя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

6) в году, предшествующем году получения гранта "Агромотиватор", отсутствуют случаи привлечения к ответственности грантополучателя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного [Правилами](#) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

Проверка соответствия грантополучателя требованиям, указанным в [части первой](#) настоящего

пункта, осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

*Информация об изменениях: Пункт 12 изменен с 31 октября 2025 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 30 октября 2025 г. N 587-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

12. Для реализации права на получение гранта "Агромотиватор" грантополучатель, включенный в перечень грантополучателей, представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) следующие документы:

1) **заявление;**

*Информация об изменениях: Подпункт 2 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2) справку с указанием номера счета грантополучателя, открытого в российской кредитной организации, по форме, установленной правовым актом Министерства;

*Информация об изменениях: Подпункт 3 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3) копии документов, подтверждающих наличие у грантополучателя права собственности и (или) иных прав на срок не менее 5 лет с года получения гранта "Агромотиватор" на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

Грантополучатель представляет документы, указанные в **части первой** настоящего пункта (далее - документы грантополучателя), в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) в течение 10 календарных дней со дня опубликования Министерством перечня грантополучателей, но не позднее 10 декабря текущего финансового года.

Срок рассмотрения документов грантополучателя с учетом срока на доработку документов по замечаниям Территориального отдела Министерства или Министерства (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) не должен превышать 5 рабочих дней.

Взаимодействие между грантополучателем, Министерством и (или) Территориальным отделом Министерства при рассмотрении документов грантополучателя осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

Представляемые копии документов должны быть заверены подписью и печатью грантополучателя (при наличии).

Грантополучатель несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения гранта "Агромотиватор".

*Информация об изменениях: Пункт 13 изменен с 31 октября 2025 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 30 октября 2025 г. N 587-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

13. В случае выделения дополнительных средств на предоставление гранта "Агромотиватор" в текущем финансовом году Министерство извещает заявителей в соответствии со сформированным комиссией рейтингом о выделении дополнительных средств на предоставление гранта "Агромотиватор" в порядке, указанном в **части второй пункта 22** Порядка отбора.

Грантополучатель, желающий получить грант "Агромотиватор", в течение 10 календарных дней с даты опубликования перечня грантополучателей в редакции, сформированной в соответствии с **частью второй пункта 22** Порядка отбора, но не позднее 10 декабря текущего финансового года представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) документы грантополучателя.

*Информация об изменениях: Пункт 14 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

14. Грантополучатель вправе в срок, указанный в **части второй пункта 12** настоящего порядка, по собственной инициативе дополнительно представить в Территориальный отдел Министерства или

Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи грантополучателем **заявления** в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

В случае непредставления грантополучателем по собственной инициативе документа, указанного в **части первой** настоящего пункта, Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) получает указанный документ посредством использования официального сайта Федеральной налоговой службы в сети "Интернет".

Грантополучатель имеет право в срок, указанный в **части второй пункта 12** настоящего порядка, по собственной инициативе дополнительно представить в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) справку из территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии на едином налоговом счете грантополучателя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо о наличии указанной задолженности в размере, не превышающем размер, определенный **пунктом 3 статьи 47** Налогового кодекса Российской Федерации.

В случае непредставления грантополучателем по собственной инициативе документа, указанного в **части третьей** настоящего пункта, Территориальный отдел Министерства (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории либо отсутствия у Территориального отдела Министерства технической возможности) получает указанный документ у территориального органа Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или путем направления письменного запроса.

В случае возникновения у Территориального отдела Министерства или Министерства (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) сомнений в достоверности сведений, содержащихся в справке, указанной в **части третьей** настоящего пункта, представленной грантополучателем по собственной инициативе, Территориальный отдел Министерства (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории либо отсутствия у Территориального отдела Министерства технической возможности) запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения **заявления** справку, указанную в части третьей настоящего пункта, у территориального органа Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или путем направления письменного запроса.

В случае наличия в полученной справке территориального органа Федеральной налоговой службы информации о наличии у грантополучателя по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) письменно уведомляет грантополучателя о выявленной задолженности в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки.

В случае наличия в полученной справке территориального органа Федеральной налоговой службы информации о наличии у грантополучателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем размер, определенный **пунктом 3 статьи 47** Налогового кодекса Российской Федерации, Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) письменно уведомляет грантополучателя о выявленной задолженности в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки.

Грантополучатель имеет право в сроки, установленные правовым актом Министерства, по собственной инициативе дополнительно представить в территориальный отдел Министерства или

Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории) справку ФГБУ "Управление мелиорации земель по УрФО" об отсутствии у грантополучателя по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на любую дату месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении гранта "Агромотиватор", просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления ФГБУ "Управление мелиорации земель по УрФО" о взыскании с грантополучателя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.

В случае непредставления грантополучателем по собственной инициативе документа, указанного в **части восьмой** настоящего пункта, территориальный отдел Министерства (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия территориального отдела Министерства на соответствующей территории либо отсутствия у территориального отдела Министерства технической возможности) запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления документ, указанный в части восьмой настоящего пункта, у ФГБУ "Управление мелиорации земель по УрФО" путем направления письменного запроса.

15. По итогам рассмотрения документов грантополучателя и документов, указанных в **пункте 14** настоящего порядка, на основании решения комиссии Министерство в пределах срока, указанного в **части третьей пункта 12** настоящего порядка, принимает решение о предоставлении гранта "Агромотиватор" либо об отказе в предоставлении гранта "Агромотиватор" по форме, установленной правовым актом Министерства, с указанием оснований для принятия решения об отказе в предоставлении гранта "Агромотиватор", указанных в **пункте 16** настоящего порядка.

16. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта "Агромотиватор" являются:

1) несоответствие грантополучателя требованиям, указанным в **части первой пункта 11** настоящего порядка;

2) несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, указанным в **частях первой и пятой пункта 12** настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) несоблюдение грантополучателем сроков представления документов, указанных в **части второй пункта 12** или **части второй пункта 13** настоящего порядка;

4) установление факта недостоверности предоставленной грантополучателем информации;

5) представление грантополучателем документов, оформленных ненадлежащим образом (нечитаемые документы, наличие в документах ошибок и опечаток, искажающих содержащуюся в документах информацию);

6) превышение совокупных расходов на предоставление средств сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;

7) отсутствие государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в территориальном органе Федеральной налоговой службы в течение 30 календарных дней со дня опубликования протокола подведения итогов отбора или с даты направления заявителем в Министерство согласия на получение гранта "Агромотиватор" в ответ на извещение Министерства, направленное в порядке, указанном в **части первой пункта 13** настоящего порядка;

Информация об изменениях: Пункт 16 дополнен подпунктом 8. - Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП

8) отсутствие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения внесенных в соответствии с **Правилами** ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными **постановлением** Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения", сведений, которые предоставляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков о земельном участке (земельных участках), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

17. Министерство направляет грантополучателю копию решения об отказе в предоставлении гранта "Агромотиватор", подготовленного в письменном виде по форме, установленной правовым актом Министерства, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения Министерством.

Решение Министерства об отказе в предоставлении гранта "Агромотиватор" может быть обжаловано грантополучателем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае принятия Министерством решения о предоставлении гранта "Агромотиватор" между Министерством и грантополучателем заключается Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия Министерством такого решения.

Информация об изменениях: Порядок дополнен пунктом 18-1 с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

18-1. Грантополучатель после заключения Соглашения в рамках казначейского сопровождения открывает в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области лицевой счет грантополучателя.

Грантополучатель в течение двух рабочих дней после открытия счета, указанного в [части первой](#) настоящего пункта, представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) справку с указанием номера лицевого счета грантополучателя по форме, установленной правовым актом Министерства.

*Информация об изменениях: Пункт 19 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

19. Перечисление гранта "Агромотиватор" на лицевой счет грантополучателя осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, при наличии предельных объемов финансирования.

*Информация об изменениях: Пункт 20 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

20. Грантополучатель ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта "Агромотиватор" представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) отчет об эффективности использования средств грантовой поддержки получателями гранта "Агромотиватор" в форме субсидии в сроки и по форме, которые установлены правовым актом Министерства.

*Информация об изменениях: Пункт 21 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

21. Грантополучатель в течение срока использования гранта "Агромотиватор", указанного в [подпункте 8 пункта 10](#) настоящего порядка, представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае и отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) дополнительно к отчету, указанному в [пункте 20](#) настоящего порядка, заверенные подписью и печатью (при наличии) грантополучателя копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта "Агромотиватор", в соответствии с планом расходов.

Перечень документов, указанных в [части первой](#) настоящего пункта, определяется правовым актом Министерства.

22. Территориальный отдел Министерства на основании отчетов грантополучателей, представленных в соответствии с [пунктом 20](#) настоящего порядка, формирует сводные отчеты об эффективности использования средств грантовой поддержки получателями гранта "Агромотиватор" в форме субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства, и представляет их в Министерство вместе с документами, представленными грантополучателями в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего порядка.

23. Министерство рассматривает и принимает отчеты, указанные в [пункте 20](#) (в случае представления грантополучателями отчетов в Министерство) и [пункте 22](#) настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней после их представления в Министерство.

В случае направления Министерством указанных в [части первой](#) настоящего пункта отчетов на доработку грантополучатель или Территориальный отдел Министерства представляют уточненные отчеты в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов Министерством. Министерство рассматривает и принимает уточненные отчеты в течение 5 рабочих дней после их представления в Министерство.

24. Эффективность использования гранта "Агромотиватор" оценивается Министерством ежегодно в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления гранта "Агромотиватор", путем сравнения значения результата предоставления гранта "Агромотиватор" и значений целевых показателей, установленных в Соглашении, и фактически достигнутых по итогам отчетного года

значения результата предоставления гранта "Агромотиватор" и значений целевых показателей.

*Информация об изменениях: Пункт 25 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

25. Результат предоставления гранта "Агромотиватор" - в субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

Значение результата предоставления гранта "Агромотиватор" и дата его достижения устанавливаются в Соглашении.

Целевыми показателями являются:

1) объем производства сельскохозяйственной продукции в натуральных показателях в текущем финансовом году по сравнению с плановыми показателями деятельности грантополучателя;

2) ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции, произведенной грантополучателем в отчетном финансовом году, по отношению к году, предшествующему отчетному финансовому году, в размере не менее чем 7% в течение не менее 5 лет с даты получения гранта "Агромотиватор" (процентов);

3) количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу в течение срока использования гранта "Агромотиватор", сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа (единиц);

4) сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта "Агромотиватор" (единиц).

В случае недостижения значений целевых показателей грантополучатель обязуется представить в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором целевые показатели не были достигнуты, письменное обоснование недостижения значений целевых показателей.

26. Внесение изменений в значения плановых показателей деятельности, предусмотренные проектом, и значения целевых показателей возможно при принятии решения Министерством о необходимости внесения изменений в проект и Соглашение.

Решение о внесении изменений в проект принимается Министерством в случае, если значения плановых показателей деятельности, установленные проектом, и значения целевых показателей не достигнуты в силу документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, в том числе:

1) гибель урожая сельскохозяйственных культур в результате:

воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений;

проникновения и (или) распространения вредных организмов, в случае если такие события носят эпифитотический характер;

пожара, засухи;

2) утрата (гибель) сельскохозяйственных животных в результате воздействия заразных, в том числе особо опасных, болезней животных;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;

5) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для реализации инвестиционных проектов.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в проект грантополучатель представляет актуализированный проект в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения Министерства.

Министерство в течение 10 рабочих дней после представления актуализированного проекта, в котором предусматриваются новые значения плановых показателей деятельности, заключает с грантополучателем дополнительное соглашение к Соглашению.

27. Грантополучатель представляет в системе "Электронный бюджет" или на бумажном носителе в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) по форме, определенной в Соглашении, следующие отчеты:

1) о достижении значений результатов предоставления гранта "Агромотиватор";

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант "Агромотиватор";

3) о достижении значений целевых показателей.

Отчет, указанный в **подпункте 1 части первой** настоящего пункта, представляется грантополучателем в сроки, установленные в Соглашении, но не реже одного раза в квартал в году предоставления гранта "Агромотиватор".

Отчет, указанный в **подпункте 2 части первой** настоящего пункта, представляется грантополучателем в сроки, установленные в Соглашении, но не реже одного раза в квартал в период использования гранта "Агромотиватор".

Срок и периодичность представления отчета, указанного в **подпункте 3 части первой** настоящего пункта, устанавливаются в Соглашении.

В случае представления грантополучателем отчетов, указанных в **части первой** настоящего пункта, на бумажном носителе Территориальные отделы Министерства представляют указанные отчеты в Министерство в течение 5 рабочих дней после представления отчетов грантополучателем, но не позднее срока приема отчетов, установленного в Соглашении.

Министерство рассматривает и принимает отчеты, указанные в **части первой** настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней после их представления грантополучателями.

В случае направления Министерством отчетов, указанных в **части первой** настоящего пункта, на доработку грантополучатель представляет уточненные отчеты в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов Министерством. Министерство рассматривает и принимает уточненные отчеты в течение 5 рабочих дней после их представления грантополучателем.

28. Оценка эффективности использования гранта "Агромотиватор" (F) определяется по формуле:

$$F = \text{афакт } i / \text{аплан } i \times 100\%, \text{ где:}$$

афакт *i* - фактически достигнутое значение целевого показателя на отчетную дату;

аплан *i* - плановое значение целевого показателя, установленное в Соглашении.

*Информация об изменениях: Пункт 29 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
См. предыдущую редакцию*

29. В случае если в отчетном финансовом году грантополучателем не достигнуты значения целевых показателей, установленные в Соглашении, средства гранта "Агромотиватор" подлежат возврату в областной бюджет в размере (*V*возврата), определенном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

*V*гранта - размер средств гранта "Агромотиватор", предоставленных грантополучателю;

m - количество целевых показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения *i*-го целевого показателя, установленного в Соглашении, имеет положительное значение;

n - общее количество целевых показателей;

k - коэффициент возврата средств гранта "Агромотиватор", который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum Di / m, \text{ где:}$$

Di - индекс, отражающий уровень недостижения планового значения *i*-го целевого показателя, который рассчитывается по формуле:

$$Di = 1 - \text{афакт } i / \text{аплан } i$$

*Информация об изменениях: Пункт 30 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
См. предыдущую редакцию*

30. Министерство в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, направляет грантополучателю требование о возврате средств гранта "Агромотиватор".

Средства гранта "Агромотиватор" подлежат возврату грантополучателем в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства.

Информация об изменениях: Пункт 31 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

31. В отношении грантополучателей Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор" (далее - мониторинг) в соответствии с [Порядком](#) проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

В целях проведения мониторинга Министерство ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением Соглашения план мероприятий по достижению результата предоставления гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления гранта "Агромотиватор", плановые значения результата предоставления гранта "Агромотиватор" с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

План мероприятий на очередной финансовый год утверждается не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению.

Оценка достижения грантополучателем значения результата предоставления гранта "Агромотиватор" осуществляется Министерством на основании отчета о реализации Плана мероприятий, в котором ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта "Агромотиватор", отражаются:

1) достигнутое в отчетном периоде значение результата предоставления гранта "Агромотиватор" и контрольные точки:

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления установленных сроков;

2) недостигнутое значение результата предоставления гранта "Агромотиватор" и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному периоду;

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

3) значение результата предоставления гранта "Агромотиватор" и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение 3 месяцев, следующих за отчетным периодом:

с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;

с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

Отчет о реализации Плана мероприятий представляется грантополучателем по форме и в сроки, которые определены в Соглашении, в системе "Электронный бюджет" или на бумажном носителе в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

В случае представления грантополучателем отчета о реализации Плана мероприятий на бумажном носителе Территориальный отдел Министерства передает указанный отчет в Министерство в срок до 20 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

32. Министерство представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации следующие документы:

1) документ, содержащий информацию об использовании средств областного бюджета, в целях софинансирования расходных обязательств которого предоставляется грант "Агромотиватор", с приложением перечня грантополучателей по форме и в сроки, которые установлены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) отчет о финансово-экономическом состоянии грантополучателей по форме и в сроки, которые установлены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта "Агромотиватор" и обязательствах, принятых в целях их достижения, подготавливаемый (формируемый) с использованием системы "Электронный бюджет", в порядке и в сроки, которые установлены в соглашении о

предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенном между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Свердловской области.

После представления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации документа, указанного в **подпункте 1 части первой** настоящего пункта, копия такого документа представляется Министерством в Министерство финансов Свердловской области посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области в течение 7 рабочих дней.

33. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор", осуществляется Министерством.

34. Министерство после представления грантополучателем отчетов, указанных в **части первой пункта 27** настоящего порядка, а также по иным основаниям, установленным в Соглашении, проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор".

35. При выявлении Министерством нарушения условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор", а также фактов неправомерного получения гранта "Агромотиватор" материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

*Информация об изменениях: Пункт 36 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

36. В случае нарушения условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", а также в случае если в отчетном финансовом году грантополучателем не достигнуто значение результата предоставления гранта "Агромотиватор", установленное в Соглашении, средства гранта "Агромотиватор" подлежат возврату в областной бюджет.

В случае нарушения условий предоставления гранта "Агромотиватор", указанных:

1) в **подпунктах 1 - 4 пункта 10** настоящего порядка, средства гранта "Агромотиватор" подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с **пунктом 29** настоящего порядка;

2) в **подпунктах 5 - 9 пункта 10** настоящего порядка, средства гранта "Агромотиватор" подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме;

3) в **подпунктах 10 - 15 пункта 10** настоящего порядка, возврату в областной бюджет подлежит часть средств гранта "Агромотиватор", направленная на приобретение имущества, в отношении которого допущены нарушения.

Требование о возврате средств гранта "Агромотиватор" направляется Министерством грантополучателю в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления гранта "Агромотиватор", в том числе в части достижения результата предоставления гранта "Агромотиватор".

Средства гранта "Агромотиватор" подлежат возврату грантополучателем в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств гранта "Агромотиватор".

При невозврате средств гранта "Агромотиватор" в срок, указанный в **части четвертой** настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств гранта "Агромотиватор" в судебном порядке.

*Информация об изменениях: Пункт 37 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

37. В случае призыва грантополучателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - призыв на военную службу) или введения в Свердловской области среднего уровня реагирования в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756" (далее - средний уровень реагирования) Министерство принимает одно из следующих решений:

1) признание проекта завершенным, в случае если грант "Агромотиватор" использован в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей

деятельности;

2) обеспечение возврата гранта "Агромотиватор" в областной бюджет в объеме неиспользованных средств, в случае если грант "Агромотиватор" не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в **части первой** настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, или по заявлению грантополучателя при введении в Свердловской области среднего уровня реагирования.

В процессе проекта допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с **пунктом 1 статьи 18** Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта в соответствии с указанным Соглашением.

Грантополучатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

38. В отношении грантополучателей также осуществляются проверки органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со **статьями 268¹ и 269²** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

*Информация об изменениях: Порядок дополнен пунктом 39 с 17 апреля 2026 г. - **Постановление** Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП*

39. В случае если в процессе реализации проекта категория грантополучателя "малое предприятие" изменилась на категорию "среднее предприятие" в соответствии с **Федеральным законом** от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", реализация соответствующего проекта продолжается соответствующим грантополучателем с уведомлением Министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение
к Порядку предоставления государственной
поддержки ветеранам и участникам специальной
военной операции, связанной с началом
осуществления ими предпринимательской
деятельности в агропромышленном комплексе,
в виде гранта "Агромотиватор" в форме субсидии

Порядок
проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных
предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц
на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
30 октября 2025 г., 16 апреля 2026 г.

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Порядка предоставления государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, в виде гранта "Агромотиватор" в форме субсидии, утвержденного Правительством Свердловской области (далее - Порядок предоставления гранта).

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2. Настоящий порядок определяет условия организации и проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (далее - отбор), проводимого в целях предоставления гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (далее - грант "Агромотиватор").

В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) **грант "Агромотиватор"** - субсидия, предоставляемая из областного бюджета грантополучателю - участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя;

2) **грантополучатель** - заявитель, отобранный комиссией по отбору проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и физических лиц на право получения грантов в форме субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (далее - комиссия) для предоставления гранта "Агромотиватор";

3) **заявитель** - крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

К понятию "заявитель" также относятся:

индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия комиссией решения о предоставлении ему гранта "Агромотиватор", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, указанным в [абзацах первом](#) или [третьем](#) настоящего подпункта, в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

4) **комиссия** - комиссия, создаваемая Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее - Министерство), не менее 50% членов которой составляют лица, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей и заявителей для предоставления им гранта "Агромотиватор", в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

5) **официальный сайт Министерства** - официальный сайт Министерства (www.mcxso.midural.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

6) **проект грантополучателя** - проект, представляемый заявителем для участия в отборе в порядке и по форме, которые определены правовым актом Министерства;

7) **Портал** - Портал предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) в сети "Интернет";

8) **Портал госуслуг** - **Единый** портал государственных (муниципальных) услуг в сети "Интернет";

9) **система "Электронный бюджет"** - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет";

10) **участник специальной военной операции** - гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 года, уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области, а также гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, установленным **абзацами первым и третьим подпункта 3** настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы.

3. Способом проведения отбора является конкурс.

Отбор осуществляется в системе "Электронный бюджет" с использованием **Портала**.

Доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается путем использования федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном формате".

Условием доступа на Портал госуслуг является прикрепление профиля физического лица на Портале госуслуг к юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), от имени которого планируется подача заявки на участие в отборе, представляемой заявителем (далее - заявка), а также наличие усиленной **квалифицированной электронной подписи** и доверенности (в случае делегирования полномочия подписания заявки от руководителя иному лицу). Для участия в отборе физическим лицам достаточно наличие подтвержденной учетной записи на Портале госуслуг и простой **электронной подписи**.

4. Организатором отбора является Министерство.

Для проведения отбора Министерство создает комиссию.

Состав комиссии и порядок работы комиссии утверждаются правовым актом Министерства.

Министерству и членам комиссии предоставляется доступ к системе "Электронный бюджет" для рассмотрения заявок.

5. Отбор проводится в два этапа:

первый этап - рассмотрение заявок исходя из соответствия заявителей требованиям отбора, указанным в **части первой пункта 9** настоящего порядка, а также документов, представленных заявителями для участия в отборе, перечню документов, указанному в **пункте 10** настоящего порядка, и требованиям, предъявляемым к таким документам, указанным в **части первой пункта 11** настоящего порядка;

второй этап - отбор заявителей, прошедших первый этап отбора, и проектов грантополучателей. В проект грантополучателя включаются направления расходов и условия использования гранта "Агромотиватор", а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта "Агромотиватор", заключаемое между грантополучателем и Министерством (далее - Соглашение).

6. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) формируется и размещается Министерством на **Портале** и **официальном сайте** Министерства не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала приема (подачи) заявок.

7. Объявление содержит следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) приема (подачи) заявок), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) цели предоставления гранта "Агромотиватор" в соответствии с **пунктом 9** Порядка предоставления гранта, а также результат предоставления гранта "Агромотиватор";

4) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к заявителям, указанные в **части первой пункта 9** настоящего порядка, перечень документов, указанных в **пункте 10** настоящего порядка, а также требования к представляемым заявителями документам, указанные в **части первой пункта 11** настоящего порядка;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, критерии

оценки проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (далее - критерии оценки);

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения заявок в соответствии с настоящим порядком;

9) порядок возврата заявок на доработку;

10) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

11) порядок оценки заявителей, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления заявителем информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявителей, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявителей;

12) объем распределяемого гранта "Агромотиватор" в рамках отбора, порядок расчета размера гранта "Агромотиватор", установленный Порядком предоставления гранта, правила распределения гранта "Агромотиватор" по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры гранта "Агромотиватор", предоставляемого заявителю (заявителям), признанному (признанным) победителем (победителями) отбора (далее - победитель отбора), а также предельное количество заявителей - победителей отбора;

13) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений, фамилии, имени, отчества должностных лиц Министерства, предоставляющих такие разъяснения;

14) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашения;

15) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашений;

16) сроки размещения протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора на [Портале](#) и [официальном сайте](#) Министерства, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Заявитель вправе направить запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос) на почтовый адрес или адрес электронной почты Министерства в письменной форме или форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение заявителю положений объявления осуществляется Министерством в течение 5 календарных дней со дня регистрации запроса путем направления письма Министерства, содержащего соответствующие разъяснения, любым способом, позволяющим установить получение разъяснения лицом, которому оно направлено, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой. Запросы, поступившие позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

В случае внесения изменений в объявление срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней. При внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается.

В случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право заявителей внести изменения в заявки.

Заявители, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы "Электронный бюджет".

8. Для участия в отборе заявитель подает заявку в электронной форме в Министерство в срок, указанный в объявлении, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на [Портале](#) и представляет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в [части первой пункта 10](#) настоящего порядка.

Заявка подписывается заявителем усиленной [квалифицированной электронной подписью](#), а в случае подачи заявки физическим лицом - простой [электронной подписью](#).

В случае подписания заявки доверенным лицом заявителя к заявке прилагается копия доверенности на представление интересов заявителя и совершение от его имени юридически значимых действий, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право подать для участия в отборе одну заявку.

Датой подачи заявителем заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера на [Портале](#).

Информация об изменениях: Пункт 9 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

9. Требования, которым должен соответствовать заявитель на дату подачи заявки:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава Организации Объединенных Наций (далее - ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](#) от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

5) заявитель является гражданином Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 года, уволенным с военной службы (службы, работы), а также принимавшим в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

6) заявитель - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основным видом деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированный на сельской территории Свердловской области или территории сельской агломерации Свердловской области;

7) заявителю на срок не менее 5 лет с текущего финансового года на праве собственности или ином вещном праве принадлежит (принадлежат) земельный участок (земельные участки), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

8) заявитель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цели, указанные в [пункте 9](#) Порядка предоставления гранта.

Проверка соответствия заявителя требованиям, указанным в [части первой](#) настоящего пункта, осуществляется автоматически на [Портале](#) на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в [части первой](#) настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на [Портале](#).

10. Для участия в отборе заявитель загружает на [Портал](#) электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее - копии) в целях подтверждения соответствия его требованиям, указанным в [части](#)

первой пункта 9 настоящего порядка:

1) удостоверения ветерана боевых действий, выданного в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 19.12.2003 № 763 "Об удостоверении ветерана боевых действий";

2) справки, выданной федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) заявителя для участия в специальной военной операции (далее - федеральные органы), по форме согласно [приложению № 1](#) к [постановлению](#) Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области";

3) справки Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства (микрокредитной компании) о том, является или являлся ли заявитель получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности в соответствии с [Федеральным законом](#) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

*Информация об изменениях: Подпункт 4 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП
[См. предыдущую редакцию](#)*

4) проекта грантополучателя, срок реализации которого составляет не менее 5 лет, предусматривающего размер гранта "Агротиватор" для его реализации не менее 3 млн. рублей, подготовленного по форме, определенной правовым актом Министерства;

5) плана расходов заявителя по форме согласно [приложению № 1](#) к настоящему порядку;

6) документа, подтверждающего наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10% от общих затрат, необходимых для реализации проекта грантополучателя;

7) документа об образовании (диплома или свидетельства), и (или) трудовой книжки, и (или) сведений о трудовой деятельности, и (или) выписки из похозяйственной книги, и (или) справки о ведении заявителем личного подсобного хозяйства, выданной заявителю исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в границах которого заявитель осуществляет (осуществлял) деятельность (при наличии);

8) для заявителей - физических лиц:

паспорта гражданина Российской Федерации;

свидетельства о постановке на учет физического лица в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

обязательства по осуществлению государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы по форме согласно [приложению № 2](#) к настоящему порядку;

*Информация об изменениях: Подпункт 9 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП
[См. предыдущую редакцию](#)*

9) для заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей:

соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

документов, подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

Информация об изменениях: Пункт 10 дополнен подпунктом 10 с 17 апреля 2026 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП

10) документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с текущего финансового года.

Заявитель, планирующий строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно к документам, указанным в [части первой](#) настоящего пункта, представляет копии:

1) сводного сметного расчета стоимости строительства, реконструкции, ремонта или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции,

утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, ремонта или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, выданного уполномоченной организацией.

Заявитель, планирующий строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно к документам, указанным в [частях первой и второй](#) настоящего пункта, представляет копии разрешений на строительство таких объектов.

11. К документам, указанным в [пункте 10](#) настоящего порядка, предъявляются следующие требования:

1) скан-копии документов должны быть читаемыми, соответствовать разделу заявки, в котором размещаются;

2) все представляемые копии документов должны быть заверены печатью заявителя (при наличии);

3) отсутствие исправлений.

Заявитель несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для участия в отборе документов, информации, сведений в составе заявки.

Министерство не вправе требовать от заявителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

12. Заявитель вправе отозвать заявку до рассмотрения ее Министерством на [Портале](#) или путем подачи письменного заявления об отзыве заявки в Министерство (в случае отсутствия технической возможности подачи заявления на Портале) до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

При необходимости представления недостающих документов заявитель имеет право отозвать заявку до окончания срока приема (подачи) заявок и повторно подать заявку и новый пакет документов в порядке, указанном в [пункте 8](#) настоящего порядка.

13. После окончания приема заявок автоматически на [Портале](#) формируется протокол вскрытия заявок, который в системе "Электронный бюджет" подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) председателя комиссии и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

14. Срок рассмотрения заявок и документов Министерством и комиссией составляет не более 21 рабочего дня со дня окончания приема заявок.

Министерство на первом этапе отбора не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок:

1) рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в [пункте 10](#) настоящего порядка, представленные заявителем для участия в отборе;

2) определяет соответствие заявителя требованиям, указанным в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, заявки требованиям, указанным в [частях первой - третьей пункта 8](#) настоящего порядка, а также документов требованиям, указанным в [части первой пункта 11](#) настоящего порядка;

3) принимает решение о соответствии заявителя требованиям, указанным в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка, заявки требованиям, указанным в [частях первой - третьей пункта 8](#) настоящего порядка, а также документов требованиям, указанным в [части первой пункта 11](#) настоящего порядка, и допуске (недопуске) заявителя к участию во втором этапе отбора либо об отклонении заявки и признании заявителя не допущенным к участию во втором этапе отбора.

Основаниями для отклонения заявки и признания заявителя не допущенным к участию в отборе являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего порядка;

3) несоответствие заявки требованиям, указанным в [частях первой - третьей пункта 8](#) настоящего порядка, и (или) несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, указанным в [части первой пункта 11](#) настоящего порядка;

4) заявителем представлен проект грантополучателя, предусматривающий размер гранта "Агромотиватор" для его реализации менее 3 млн. рублей;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в

целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в [части первой пункта 9](#) настоящего порядка;

б) подача заявителем заявки после окончания даты и (или) времени, определенных для приема заявок.

15. По итогам первого этапа отбора в системе "Электронный бюджет" автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который содержит следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок;
- 2) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки.

Протокол рассмотрения заявок в системе "Электронный бюджет" подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) председателя комиссии и размещается на [Портале](#) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

16. Информация о допуске или недопуске заявителя ко второму этапу отбора формируется автоматически после подписания протокола рассмотрения заявок в системе "Электронный бюджет" и направляется в личный кабинет заявителя на [Портале](#).

*Информация об изменениях: Пункт 17 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

17. На втором этапе отбора не позднее 10 рабочих со дня подписания протокола рассмотрения заявок комиссия проводит собеседование в очной форме или в формате видео-конференц-связи (далее - собеседование) с заявителями, прошедшими первый этап отбора, оценивает заявителей и проекты грантополучателей на предмет соответствия критериям оценки, указанным в [приложении № 3](#) к настоящему порядку.

Комиссия оценивает заявителей и проекты грантополучателей путем заполнения на [Портале](#) каждым членом комиссии, присутствующим на собеседовании с заявителями, экспертного листа, который подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) члена комиссии.

Заявителю, допущенному до второго этапа отбора и не присутствующему на собеседовании (либо не направившему доверенное лицо, имеющее право действовать от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации), по критериям, оценка которых производится по результатам собеседования комиссии с заявителем, ставится минимальный балл.

По результатам оценки каждого заявителя определяется средний балл заявителя по формуле, приведенной в [приложении № 3](#) к настоящему порядку, в системе "Электронный бюджет" формируется рейтинг заявителей, прошедших второй этап отбора. Первый номер в указанном рейтинге присваивается заявителю с наибольшим средним баллом, последующие порядковые номера присваиваются заявителям по мере уменьшения среднего балла заявителей.

В случае равного количества набранных заявителями баллов по результатам оценки заявителей приоритет отдается заявителю, заявка которого подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

Министерство распределяет средства в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период и доведенных в установленном порядке Министерству, среди победителей отбора, которым могут быть предоставлены гранты "Агромотиватор", в размерах, определенных в соответствии с [пунктом 20](#) настоящего порядка, в соответствии с очередностью в рейтинге победителей отбора, формируемом в системе "Электронный бюджет", до использования в полном объеме утвержденных Министерству бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству.

По результатам проведения второго этапа отбора в системе "Электронный бюджет" автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который содержит следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения второго этапа отбора;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация о заявителях, чьи заявки рассмотрены;
- 4) информация о заявителях, чьи заявки отклонены;

5) последовательность оценки заявителей, присвоенные заявителям баллы в соответствии с критериями оценки, принятое на основании результатов оценки заявителей решение о присвоении им порядковых номеров согласно рейтингу в соответствии с [частями третьей и четвертой](#) настоящего пункта;

6) наименование (наименования) победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) Министерство имеет право заключить Соглашение (Соглашения), с указанием размера (размеров) гранта "Агромотиватор", планируемого (планируемых) для предоставления гранта "Агромотиватор".

Протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) председателя комиссии и размещается на [Портале](#) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Информация о победителях отбора формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически после подписания протокола подведения итогов отбора и направляется в личный кабинет заявителя на [Портале](#).

Протокол подведения итогов отбора размещается на [официальном сайте](#) Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

18. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

19. Министерство формирует перечень грантополучателей, в который включаются победители отбора, с которыми планируется заключить Соглашения в соответствии с протоколом подведения итогов отбора.

Перечень грантополучателей с указанием размера предоставляемого гранта "Агромотиватор" определяется правовым актом Министерства и размещается на [официальном сайте](#) Министерства не позднее 3 календарных дней после принятия указанного правового акта Министерства.

*Информация об изменениях: Пункт 20 изменен с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

20. Размер гранта "Агромотиватор", предоставляемого заявителю, определяется комиссией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству, в соответствии с протоколом подведения итогов отбора и с учетом собственных средств грантополучателя, плана расходов заявителя, в пределах максимального размера гранта "Агромотиватор", установленного в [пункте 9](#) Порядка предоставления гранта, по соответствующим направлениям [проекта](#) грантополучателя.

В случае несоответствия затрат заявителя, включенных в план расходов заявителя, перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агромотиватор", определенному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, такие затраты исключаются из плана расходов заявителя, размер гранта "Агромотиватор" пересчитывается с учетом исключения размера таких затрат.

21. Количество грантов "Агромотиватор" определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству.

*Информация об изменениях: Пункт 22 изменен с 31 октября 2025 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 30 октября 2025 г. N 587-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

22. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные на текущий финансовый год на предоставление гранта "Агромотиватор", размер которых составляет 3 млн. рублей и более, Министерство вправе повторно организовать проведение дополнительного отбора в соответствии с настоящим порядком.

В случае образования нераспределенного остатка средств в результате отказа победителя (победителей) отбора, включенного (включенных) в перечень грантополучателей, от гранта "Агромотиватор" (далее - нераспределенный остаток) или увеличения Министерству бюджетных

ассигнований и доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта "Агромотиватор" Министерство распределяет такие средства между заявителями, прошедшими второй этап отбора, исходя из их очередности с учетом присвоенного рейтинга (от более высокого к более низкому):

1) победителю отбора, включенному в перечень грантополучателей, которому был предоставлен грант "Агромотиватор" в меньшем размере, чем указан в плане расходов, - путем увеличения до размера гранта "Агромотиватор", представленного в плане расходов и утвержденного протоколом подведения итогов отбора;

2) заявителям, прошедшим второй этап отбора, но не включенным в перечень победителей отбора, которым могут быть предоставлены гранты "Агромотиватор", - в размерах, определенных в соответствии с [пунктом 20](#) настоящего порядка, и в порядке очередности с учетом их рейтинга, указанного в протоколе подведения итогов отбора, до использования в полном объеме нераспределенного остатка средств или дополнительно выделенных средств на предоставление гранта "Агромотиватор".

Министерство дополнительно включает победителей отбора, указанных в [подпункте 2 части второй](#) настоящего пункта, в определенный Министерством перечень грантополучателей.

В случае отказа всех заявителей, включенных в перечень победителей отбора, а также заявителей, прошедших второй этап отбора, но не включенных в перечень победителей отбора, от получения гранта "Агромотиватор" Министерство объявляет и организует проведение дополнительного отбора в соответствии с настоящим порядком.

23. Отбор может быть отменен не позднее даты подписания протокола подведения итогов отбора по решению Министерства в следующих случаях:

1) недоведение до Министерства лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление гранта "Агромотиватор";

2) наличие ошибок в объявлении, которые могут привести к нарушению прав заявителей.

Решение Министерства об отмене отбора подлежит обязательному опубликованию на [Портале](#) и [официальном сайте](#) Министерства.

24. Отбор считается несостоявшимся в случае отсутствия заявок либо признания всех заявителей не допущенными к участию во втором этапе отбора.

25. Заявки и документы, представленные заявителями для участия в отборе, хранению в Министерстве не подлежат.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии

Форма

ПЛАН РАСХОДОВ

(полное наименование заявителя)

(наименование бизнес-плана)

Номер строки	Наименование приобретаемого имущества (выполняемых работ, оказываемых услуг)	Количество (единиц)	Итого затрат (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)	
				грант "Агромотиватор" в форме субсидии	собственные средства

1	2	3	4	5	6

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к **Порядку** проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

по осуществлению государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

обязуюсь осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы в течение 30 календарных дней со дня опубликования протокола подведения итогов отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии.

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи заявителя)

"__" _____ 20__ года

*Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 17 апреля 2026 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 16 апреля 2026 г. № 225-ПП](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение № 3
к **Порядку** проведения отбора проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии

**Критерии
оценки проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей,
являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право
получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
16 апреля 2026 г.

Номер строки	Критерии оценки проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и физических лиц на право получения гранта "Агромотиватор" в форме субсидии (далее - заявители)	Баллы	Весовое значение критерия	
1	2	3	4	5
1.	Планируемое направление деятельности заявителя	разведение крупного рогатого скота молочного направления	50	0,11
		садоводство, овощеводство	33	
		иные виды деятельности	17	
2.	Опыт работы заявителя в сельском хозяйстве (трудовой стаж и (или) стаж ведения личного подсобного хозяйства)	без опыта	0	0,12
		от 3 до 5 лет (включительно)	17	
		от 5 до 10 лет	33	
		более 10 лет	50	
3.	Наличие у заявителя земельного участка (земельных участков) сельскохозяйственного назначения на праве собственности и (или) ином вещном праве, га	менее 1	5	0,15
		от 1 до 5 (включительно)	12	
		от 5 до 10 (включительно)	20	
		от 10 до 15 (включительно)	28	
		более 15	35	
4.	Доля собственных средств заявителя по отношению к каждому наименованию приобретаемого имущества в соответствии с планом расходов, процентов	10	17	0,13
		11-15	33	
		более 15	50	
5.	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	нет	0	0,01
		да	100	
6.	Удаленность заявителя от административного центра Свердловской области, километров	менее 100	17	0,10
		от 100 до 200 (включительно)	33	
		более 200	50	
7.	Актуальность и перспективность реализуемого проекта.*	отлично	47	0,19
		хорошо	33	
		удовлетворительно	20	
		неудовлетворительно	0	
8.	Деловые качества, организаторские способности и профессионализм	отлично	47	0,19
		хорошо	33	

	заявителя.*	удовлетворительно	20	
		неудовлетворительно	0	
9.	Итого	x	x	1,00

* Оценка критерия производится по результатам собеседования с заявителем.

Формула расчета среднего балла по итогам заполнения экспертного листа каждым членом комиссии по отбору проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и физических лиц на право получения грантов в форме субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса

$$R=(A \times k+B \times k+C \times k+D \times k+ \\ +E \times k+F \times k+G \times k+H \times k)/8, \text{ где:}$$

R - средний балл, набранный заявителем;

A - сумма баллов по критерию 1, выставленная членами комиссии по отбору проектов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и физических лиц на право получения грантов в форме субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (далее - комиссия);

k - весовое значение критерия в общей оценке;

B - сумма баллов по критерию 2, выставленная членами комиссии;

C - сумма баллов по критерию 3, выставленная членами комиссии;

D - сумма баллов по критерию 4, выставленная членами комиссии;

E - сумма баллов по критерию 5, выставленная членами комиссии;

F - сумма баллов по критерию 6, выставленная членами комиссии;

G - сумма баллов по критерию 7, выставленная членами комиссии;

H - сумма баллов по критерию 8, выставленная членами комиссии.